

Anexo 5.4

RELATÓRIO DE ATIVIDADES PARCIAL E FINAL

Informações gerais do projeto

ID:	IAM-006-FIO-21
Contrato:	020/2021
Vigência:	24/09/2021 a 24/09/2023
Título:	FOMENTO A INICIATIVAS DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL DO INSTITUTO AGGEU MAGALHÃES - PIDI

Número e Valor da Parcela

2ª parcela: R\$ 354.452,57

Metas/Atividades realizadas do projeto principal

As primeiras ações de melhorias executadas por meio de atividades realizadas nesta fase inicial do projeto FOMENTO A INICIATIVAS DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL DO INSTITUTO AGGEU MAGALHÃES, construído coletivamente, com o envolvimento das diferentes áreas do IAM refletem a busca de melhorias contínuas nas atividades de gestão, pesquisa e ensino.

Com o objetivo de sinalizar o cumprimento atividades já realizadas e dos produtos entregues durante este período de execução do projeto, este relatório pontua o desenvolvimento e participação fundamental de todos os envolvidos para sua efetivação. Vale ressaltar que neste primeiro momento, o conjunto de atividades realizadas demandaram um maior esforço devido a necessidade de diagnóstico inicial, revisão documental e bibliográfica, reuniões, análise geral das atividades a serem executadas, entre outras.

1- Aperfeiçoar as ferramentas de gestão administrativa, estratégica e profissional.

Para realizar estudo com levantamento de ações de melhorias nos processos administrativos, foi realizado o diagnóstico inicial, por meio de levantamentos de processos, reuniões, estudo de fluxos operacionais, leitura e sistematização de relatórios de auditorias, etc. Neste período inicial foi necessário intensificar ações, inclusive superando as já planejadas inicialmente, devido a necessidade de melhor compreensão da situação, já foi possível a identificação de algumas barreiras existentes que dificultam os processos e realização do diagnóstico preliminar. Foi possível também planejar como se dará a revisão e construção de novos fluxos,

mapeamento dos procedimentos operacionais existentes.

- 2- Propor um modelo de planejamento participativo, que se reflita em práticas integrativas para os planos anuais das unidades organizacionais que compõem o IAM e que foquem nas diretrizes estratégicas da Unidade, proporcionando uma cultura de planejamento

Foram realizadas reuniões com áreas e diretoria, que permitiram reflexões importantes de melhorias na busca de um planejamento participativo. Neste sentido, foi construído um cronograma de reuniões a serem realizadas, além de planejamento para a construção de um plano de ações com o intuito de melhorar o acompanhamento e execução orçamentária.

- 3- Fortalecer a promoção à saúde no ambiente de trabalho

As primeiras ações realizadas proporcionaram um diagnóstico das necessidades para o atingimento da meta. Reuniões foram realizadas, estudos bibliográficos que permitiram sinalizar diretrizes e melhores estratégias. Foi realizado um primeiro painel de programas possíveis de serem realizados para promoção da saúde no IAM e identificadas algumas barreiras a serem sanadas.

- 4- Aprender as atividades de arquivo para o processo de transformação digital pós-pandemia

Foi realizada uma reunião para identificação dos serviços oferecidos pelos setores de protocolo e serviço de gestão do trabalho (SGT) para identificação e análise da situação, onde foi possível identificar as principais urgências e dificuldades das áreas enfrentadas durante a pandemia e possibilidades de melhorias. Também foi iniciado um estudo bibliográfico que facilitou o entendimento do impacto da transformação digital na rotina administrativa para facilitar e a proposta de novas rotinas e padronização de algumas ações, como também, pensar nas possibilidades de transformação digital das áreas pós-pandemia.

- 5- Mapear as necessidades dos usuários e analisar os fluxos internos e indicadores de desempenho gerenciais adequados à gestão dos bens estocados no Almoxarifado

Nestes primeiros meses de ações desta meta foi realizado o mapeamento dos fluxos internos de trabalho da área foram realizados. Para isso estudos, análises e levantamentos sobre a área foram realizados que permitiram a definição de quais

processos precisavam ter seus fluxos mapeados, validados e monitorados.

- 6- Elaborar novos fluxos setoriais para aplicação de penalidades, resultando num manual de aplicação de penalidades

A realização do diagnóstico nesta área permitiu vislumbrar muito além das ações já planejadas que serão desenvolvidas durante o projeto. No entanto, neste momento inicial, foi possível realizar ações já planejadas, criando fluxos de aplicação de penalidades aos setores. Além disso, já foi possível realizar estudos preliminares para propor novos fluxos que ultrapassaram os aqui sinalizados. Reuniões com a diretoria foram realizadas que permitiram a realização de diagnóstico de planejamento das ações.

- 7- Coordenar a implementação do Building Information Modelling (BIM) no IAM

Neste período inicial do projeto foi possível promover reuniões preliminares com diretoria e internas, com o intuito de planejar a coordenação e implementação do BIM. Foi dado o andamento do levantamento inicial das construções existentes com produção de modelo parametrizado que possibilite a gestão das edificações. Nestas reuniões muitas variáveis foram identificadas, que darão subsídios para a construção do plano de ações.

- 8- Contratualizar a coordenação por programa stricto sensu

Nesta primeira etapa foi possível realizar acompanhamento sistemático dos planejamentos estratégicos do Programa de Pós Graduação em Saúde Pública -PPGSP – MODALIDADE PROFISSIONAL e para isso foi necessária a participação em reuniões de planejamento estratégico do Programa de Pós-graduação em Biociências e Biotecnologia em Saúde (PPGBBS) do IAM.

- 9- Estruturar a EaD para atender as disciplinas que em parte ou no seu todo utilizará recursos tecnológicos

Com o intuito de dar início a estruturação o EAD do IAM proposta, foram realizadas reuniões com para ajustar conteúdo dos cursos de biociências e saúde pública ao público-alvo e horas aulas de cada módulo/course, como também, foi possível realizar estudo para desenvolver funcionalidades de interação e implementar novas

funcionalidades dos recursos, cursos e disciplinas do IAM.

A participação do grupo de trabalho nas reuniões de planejamento com a equipe e coordenação do EaD permitiram a definição de cronograma e fluxo das ações

*10- Realizar acompanhamento sistemático das atividades do *Lato sensu**

Nesta primeira etapa foi possível realizar reuniões de definições e planejamento das responsabilidades acadêmicas do coordenador do programa de saúde pública. Nestas foi possível o documento com a nomeação e definição de responsabilidades.

11- Analisar a possibilidade de ampliar publicação de acesso aberto utilizando o auto depósito com software DSpace (Repositório ARCA)

Com o intuito de planejar o estudo e ações para a análise proposta foi necessário a criação de um Grupo de Trabalho que, por meio de reunião, traçou estratégia de ações para estudo de software de autodepósito com bibliotecas da Fiocruz. Foram muitas as discussões que permitiram a construção de relatório com planejamento inicial das ações a serem realizadas e apresentadas a vice-diretoria de ensino.

12- Contribuir para a implantação do biobanco Fiocruz-IAM

Foram realizadas reuniões que possibilitaram identificar Grupo de Trabalho e levantar necessidades institucionais que contribuam com a implantação do biobanco do IAM. Já foi possível de forma preliminar entender aspectos estruturais do Biobanco e de trâmites legais para seu funcionamento e planejar possíveis visitas estratégicas a outros biobancos.

13- Subsidiar o NIT/ IAM com análises que contribuam para o seu reposicionamento diante dos novos marcos legais em C&T

Neste momento inicial as ações se concentraram no apoio da realização do diagnóstico inicial da atual estrutura e modelo de atuação do NIT/ IAM. Para isso foi possível realizar análises preliminares de informes, com periodicidade trimestral, apresentando o macroprocesso de Gestão da Inovação Tecnológica/ IAM; realizar preliminarmente a caracterização dos processos do NIT; e identificação da interação com os demais processos do IAM.

14- Capacitar os pesquisadores, alunos de pós-graduação e iniciação científica no que diz respeito às submissões de projetos à CEUA/IAM com intuito de auxiliar no entendimento e preenchimento dos itens do formulário de solicitação de licença a ser submetido para avaliação, além de orientar sobre a forma de tramitação dos processos na CEUA, bem como fomentar a discussão sobre ética, biossegurança, bem-estar, anestesia e analgesia, técnicas de experimentação e legislação no uso de animais em pesquisa

Nesta etapa inicial, após estudo da situação e necessidades da CEUA foi criada uma equipe de trabalho e da elaboração e aplicação de questionário de sondagem com o intuito de elaborar questionário e relatório com o resultado da aplicação.

15- Implantar a plataforma digital REDCap para monitorar projetos de pesquisas que envolvem seres humanos avaliados pelo CEP-IAM e construir indicadores para o CEP-IAM

Com o intuito da implantação da plataforma digital REDCap foram iniciadas ações de planejamento para decisões junto ao colegiado, com base nas normativas que regem o funcionamento do CEP. Vale salientar a iniciativa de participação em treinamento em parceria com os responsáveis pelo REDcap-Fiocruz, estudos e levantamentos sobre a plataforma, com o intuito de melhor entender seu funcionamento na coleta, gerenciamento e disseminação de dados de pesquisas.

16- Desenvolver uma plataforma digital para melhorar o acompanhamento de projetos, relatórios e documentações de Biossegurança no IAM e elaborar a versão 2.0 do Curso Biossegurança em Foco e disponibilizá-lo para toda a sociedade

Foi possível a análise, estudo para realização dos ajustes no material inscrito do curso Biossegurança em Foco versão 1.0, Além de ser uma fase de avaliação inicial dos processos realizados na CIBio e planejamento das ações futuras.

17- Capacitar equipes das áreas de pesquisa, diagnóstico e produção de insumos quanto ao conhecimento e aplicação das normas de biossegurança exigidas para realização de atividades no Laboratório com Nível 3 de Biossegurança do IAM-Fiocruz-PE

Foi promovida a elaboração e disponibilização dos documentos exigidos no Processo de Comissionamento e posterior certificação. Dando início ao planejamento da elaboração de procedimentos operacionais padrão (POPs) de operação de Sistemas e de manutenção das áreas de Chillers, Espaço técnico, Tratamento de Efluentes e grupo gerador e manipulação do SARS-CoV-2 e das futuras ações a serem realizadas.

18- Identificar a grande coleção de processos analíticos conduzidos no NPT de modo a entregar valor a seus clientes através do estabelecimento de cadeias de valores e implantação de uma gestão de processos

Na etapa inicial, foi realizada a identificação e mapeamento dos processos de análises desenvolvidos e ofertados pelo Núcleo de Plataformas Tecnológicas. Além da análise das ações a serem desenvolvidas nas próximas etapas, tais como o apoio no mapeamento dos processos de análises, participação da construção de um fluxograma para cada processo identificando a sequência das operações e fatores que afetam o fluxo de trabalho, entre outros.

19- Definir o padrão sanitário das colônias de criação de camundongos do Biotério de Criação do Instituto Aggeu Magalhães

Foram realizadas ações e estudo necessário para elaboração da ementa do curso EAD sobre introdução a experimentação animal, baseada nas sugestões de melhorias coletadas em cursos oferecidos anteriormente e nos temas mais relevantes para o bioterismo.

20- Ofertar curso de capacitação para uso de animais em pesquisa direcionado aos usuários do Biotério Experimental.

Nesta etapa inicial, houve a necessidade de planejamento de ações a serem desenvolvidas. Neste sentido, foi possível realizar a definição da quantidade de animais que será utilizada na avaliação, seleção dos animais que serão avaliados e encaminhar para o laboratório de análises. Assim foi possível construir relatório com análises realizadas para definição do padrão sanitário definido de acordo com o estabelecido pela legislação brasileira.

Resultados alcançados

Os resultados esperados foram atingidos conforme relatórios com detalhamento, onde será possível entender melhor a situação de cada um deles que sinalizados, de forma geral, a seguir.

Relatório entregue com o levantamento das ações e atas de reuniões.

Relatório com apresentação do cronograma e ata de reunião

Relatório inicial de diagnóstico da situação

Relatório inicial de diagnóstico da situação

Fluxos mapeados

Relatório de diagnóstico com criação do fluxo

Atas de reuniões e relatório com o resultado do levantamento

Relatório entregue com o resultado do acompanhamento do Programa

Relatório técnico do planejamento das atividades

Relatório de planejamento

Material produzido e adaptado

Disponibilização dos recursos, cursos e disciplinas no Moodle ou no Campus Virtual

Relatório de planejamento e definição de cronograma

Documento com a nomeação e definição de responsabilidades

Relatório de planejamento

Ata de reunião e relatório com o levantamento das necessidades

Informes, com periodicidade trimestral, apresentando o macroprocesso de Gestão da Inovação Tecnológica/ IAM; caracterização dos processos do NIT; e identificação da interação com os demais processos do IAM. Situação inicial e alterações, quando houver

Questionário elaborado e relatório com o resultado da aplicação

Livro Biossegurança em Foco 2.0

Documentos elaborados e disponibilizados

Relatório com o levantamento das análises e serviços ofertados pelo NPT, adotando um modelo de portfólio

Relatório com a Ementa elaborada

Relatório com análises realizadas para definição do padrão sanitário definido de acordo com o estabelecido pela legislação brasileira

Houve publicação de produção técnico-científica? () Sim; Qual:

(x) Não

Considerações Gerais

A prestação de serviços realizada pela FIOTEC ocorreu com observância dos princípios públicos que norteiam a correta utilização do recurso.

Anexos/Evidências



A handwritten signature in black ink, reading "Ana Cláudia de Azevedo Souza Peão". The signature is written in a cursive style and is set against a light, textured background.

Coordenador do Projeto